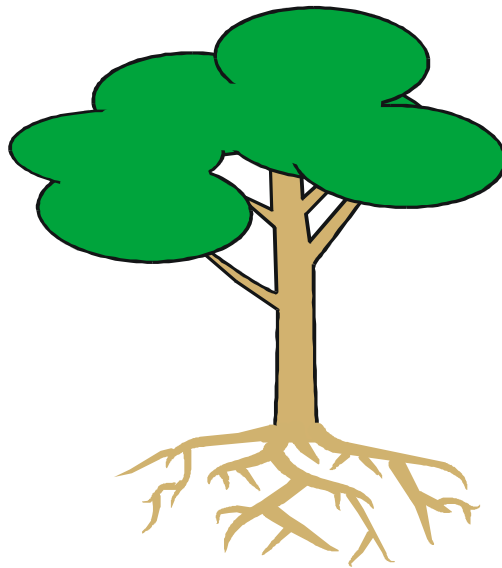


Hospital das Clínicas da Universidade Estadual de Campinas

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO



Facilitadores: Prof. Dr. Emerson Elias Merhy
Dr. Luiz Carlos de Oliveira Cecílio
Observadora: Dra. Taniella Carvalho Mendes

Organização: SUPERINTENDÊNCIA HC/UNICAMP

Maio de 2003

PARTICIPANTES

- Prof. Dr. Ivan Felizardo Contrera Toro
 - Superintendente do Hospital das Clínicas da UNICAMP
- Prof. Dr. Luiz Roberto Lopes
 - Coordenador de Assistência do HC/UNICAMP
- Dr. Nestor Luiz Bruzzi Bezerra Paraguay
 - Assessor da Coordenadoria de Administração do HC/UNICAMP
- Prof. Dr. Roger Frigério Castilho
 - Coordenador da Área de Apoio Médico do HC/UNICAMP
- Profa. Dra. Cristina Alba Lalli
 - Coordenadora de Atendimento Hospitalar do HC/UNICAMP
- Profa. Dra. Angélica Z. Schreiber
 - Coordenadora da Divisão de Patologia Clínica do HC/UNICAMP
- Maria Bernadete B. Piazzon Barbosa Lima
 - Assessora de Qualidade
- Eneida Rached Campos
 - Assessora de Qualidade
- Enfa. Maria Clara Padoveze
 - Assessora de Materiais
- Enfa. Vera Médice Nishide
 - Diretora do Departamento de Enfermagem

- Enfa. Flora Marta Giglio Bueno
 - Assistente Técnica do Departamento de Enfermagem
- Enfa. Silvia Angélica Jorge
 - Assistente Técnica do Departamento de Enfermagem
- José Carlos Folegatti
 - Assessor da Superintendência
- Sonia J. Piovezam dos Reis
 - Gerente do Serviço de Orçamento e Finanças
- Simone Hallam Simões
 - Gerente do Serviço de Contas e Convênios
- Cláudia Armelin
 - Coordenadora de Recursos Humanos
- Cleusa Regina Manga R. Milani
 - Coordenadora do Núcleo de Informática
- Dra. Sonia Letícia Silva Lorena
 - Assistente Administrativa do Gastrocentro

APRESENTAÇÃO

O Hospital das Clínicas – HC/UNICAMP, é uma instituição pública estadual universitária. É um hospital geral especializado, atualmente com 403 leitos ativos, considerado um centro de excelência em saúde, de alta complexidade, de referência para o SUS (Sistema Único de Saúde), de nível regional, porém presta atendimento a outras regiões adjacentes e a outros Estados.

O HC é uma das unidades assistenciais da área de saúde da UNICAMP, onde se desenvolve grande parte dos programas de assistência, ensino e pesquisa da Faculdade de Ciências Médicas (FCM), além de prestar serviço às demais unidades do complexo de saúde da universidade. Sua direção é constituída por docentes da FCM que executam as diretrizes acordadas no Conselho de Administração do hospital.

Atendendo a determinação de uma das ações do plano de governo da universidade, o HC elaborou seu Planejamento Estratégico, à partir da constituição de um Grupo de Trabalho representado pelo superintendente e membros indicados pelo mesmo, representantes das áreas do HC, sendo facilitado pelos Professores Dr. Emerson Elias Merhy e Dr. Luiz Carlos de Oliveira Cecílio.

Pretendemos com esse Planejamento implementar um modelo de gestão que possibilite: propiciar um atendimento integral e humanizado; adequar a capacidade de atendimento à demanda do SUS; desenvolver mecanismos que propiciem a participação da sociedade no controle dos serviços; buscar a otimização dos recursos para garantir a eficiência e eficácia no serviço; proporcionar melhorias no ensino, pesquisa e assistência; garantir a qualidade dos serviços prestados e integrar as ações de forma participativa entre o HC e a FCM.

MISSÃO DO HC-UNICAMP

“Ser um hospital de referência e excelência, prestando assistência complexa e hierarquizada, formando e qualificando recursos humanos, produzindo conhecimento, atuando no sistema de saúde e valorizando os princípios da humanização com racionalização de recursos e otimização de resultados”.

AMBIENTE EXTERNO

OPORTUNIDADES

1. Satisfação dos usuários.
2. Reconhecimento abrangente (regional, nacional) pela comunidade da qualidade dos serviços prestados no âmbito assistencial, de ensino e pesquisa.
3. Hospital Escola, com vínculo universitário com a FCM
4. Participação no estabelecimento de políticas com as instâncias de saúde municipais, regionais, estaduais, federais e particulares.
5. Inserção no Programa de Humanização do Ministério da Saúde.
6. Inserção no Programa de Hospitais Sentinela do Ministério da Saúde.
7. Aderência ao processo de Acreditação Hospitalar do Ministério da Saúde.
8. Assessoria a outros hospitais, através do Programa de Centros Colaboradores do Ministério da Saúde.
9. Contribuição da Universidade no contexto social e político nacional (grande presença pública nos quadros políticos).

AMEAÇAS

1. Ausência de financiamento adequado (não ser auto-sustentável).
2. Recursos financeiros insuficientes para investimentos (manutenção da qualidade, manutenção predial e atualização tecnológica).
3. Discrepância entre a demanda e o financiamento SUS (tetos e valores da tabela SUS).
4. Precariedade da rede pública de saúde (falta do modelo assistencial, falta de regionalização e hierarquização do atendimento, carência de leitos e infra-estrutura de saúde na região). Pressão do sistema de saúde regional resultando em grande volume de atendimento que deveria ser direcionado à rede (primário e secundário).
5. Critérios inadequados de distribuição da verba extra-orçamentária.
6. Co-responsabilização e integração insuficientes entre HC e FCM.
7. Processos públicos burocráticos morosos (RH, Orçamento, Materiais).
8. Dificuldade de entendimento da comunidade universitária do papel do Hospital.
9. Dificuldade de relacionamento entre os diversos poderes externos ao HC (pouca interação / influência no sistema de saúde municipal, regional, estadual, federal).

AMBIENTE INTERNO

PONTOS FORTES

1. Multidisciplinaridade e amplitude de serviços assistenciais oferecidos à comunidade.
2. Desempenho positivo dos alunos inseridos no mercado de trabalho.
3. Produção científica relevante, aplicável e transferível.
4. Produção de novas tecnologias e conhecimentos.
5. Produção de serviços de saúde com qualidade.
6. Inserção nos Programas de Humanização, Acreditação e Hospitais Sentinela do Ministério da Saúde (benefício organizacional e sistêmico para qualificação do hospital como um todo).
7. Oportunidade de aperfeiçoamento profissional decorrente do acesso ao conhecimento.
8. Dinamismo, comprometimento e esforço pessoal de parte dos profissionais com resultados positivos na assistência, ensino e pesquisa.
9. Área física planejada e integrada.

PONTOS FRACOS

1. Comprometimento parcial com as ações voltadas à garantia da auto-sustentabilidade financeira.
2. Princípios da Humanização não incorporados nos processos de trabalho.
3. Falta de regulação entre o HC e a FCM (indefinição institucional entre as partes quanto às ações na assistência, ensino e pesquisa).
4. Profissionalização insuficiente da administração nos diversos níveis hierárquicos.
5. Falta de gerenciamento de custos, racionalização de recursos e otimização de resultados.
6. Falta de políticas de Recursos Humanos.
7. Cultura organizacional com visões corporativas e dificuldade de entrosamento entre as profissões e níveis hierárquicos internos do HC.
8. Tecnologia da Informação obsoleta.
9. Informações Assistenciais e Gerenciais insuficientes (indicadores).
10. Manutenção preventiva precária (predial, equipamentos).
11. Estruturação de área para gestão de arquivos (documentos, blocos, lâminas, chapas de raiox,etc)

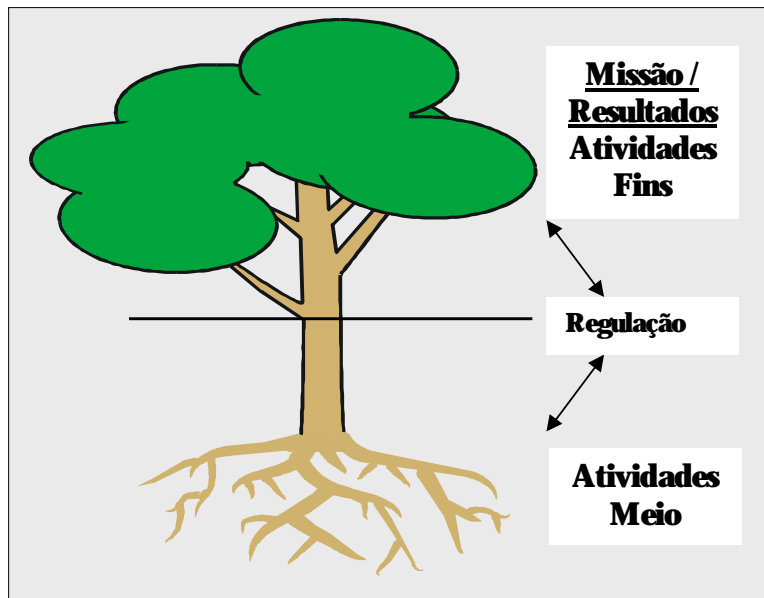
VISÃO DE FUTURO DO HC-UNICAMP

“Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1) Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas no desenvolvimento de ações integradas de assistência, ensino e pesquisa.

Durante as reflexões do Planejamento no hospital, num movimento para entender o nosso jeito de ser institucional, desenhou-se um esboço de um macro modelo. Nele, nossa Instituição foi representada como uma árvore, onde as raízes e o tronco correspondem ao hospital e a copa à FCM. Há um corte transversal entre o tronco e a copa, que representa o diagnóstico da falta de regulação entre as partes (HC e FCM).



Desenhou-se uma árvore com raízes profundas (atividades meio) preenchida de problemas representando principalmente 4 aspectos: os recursos financeiros, os recursos humanos, as definições e as articulações. A árvore apresentou uma copa (atividades fim: assistência, pesquisa e ensino) vazia de problemas.

Esta desconexão entre copa e tronco surgiu porque foram focados somente problemas relacionados com as raízes de sustentação (estruturais), que são de responsabilidade do hospital. Já na copa, que representa a assistência, o ensino e a pesquisa, não apareceram problemas, talvez por ser uma co-responsabilidade entre o hospital e a FCM. A regulação deveria ser como o contrato de trabalho entre essas partes.

Refletiu-se que há uma indefinição institucional entre ambas as partes (HC e FCM) quanto às ações nas áreas de Assistência, Ensino e Pesquisa, apesar da interdependência que existe entre elas para que o HC funcione bem. Qual o papel que a FCM deve ter para o HC: Cliente? Parceiro? Acionário?

A partir desta discussão, ficou definido que o “eixo estratégico” a ser trabalhado neste planejamento será a proposta de um novo modelo de regulação pela gestão das ações de assistência, ensino e pesquisa.

Atualmente, cabe ao hospital a responsabilidade pela infra-estrutura necessária à assistência, enquanto esta é realizada/definida/qualificada principalmente pela faculdade. Observou-se que deve haver uma regulação capaz de co-responsabilizar e integrar as instituições para alcançarem os objetivos comuns.

Esta regulação, além de organizar a descentralização das experiências práticas dos alunos para atendimentos primários e secundários, também deverá proporcionar uma maior integração da Assistência, Ensino e da Pesquisa em relação aos recursos do HC (recursos físicos, humanos, materiais, tecnológicos), e a urgente necessidade do cumprimento, por parte de todos, das normas internas estabelecidas pelos diversos processos de trabalho. Esta regulação, também, deverá versar sobre a força trabalho da FCM nos processos do hospital (docentes, residentes, alunos, internos) indo ao encontro às políticas de RH e à política financeira existentes. Deve incentivar a criação de protocolos, para padronização de condutas e racionalização dos recursos, principalmente em relação aos procedimentos assistenciais mais freqüentes e/ou mais caros.

O grau de comprometimento com o cumprimento das regulações acordadas irá determinar a força da integração obtida. Aprofundar esta discussão da regulação e propor mudanças na interação entre o HC e a FCM, mostra-se como um caminho a ser percorrido na solução desse problema. Assim sendo, sugerimos um Fórum de Discussão entre as partes para esse fim.

2) Definir um Modelo Assistencial: ser um Hospital Universitário atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, prestando assistência nos níveis terciário e quaternário, e inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde(SUS).

Definir um modelo assistencial que possibilite inserir o hospital no Sistema Único de Saúde (SUS), hierarquizado e regionalizado de saúde para assistência/ensino/pesquisa, onde os cuidados de saúde classificados como terciário e quaternário seriam desenvolvidos nas dependências do Hospital, enquanto que os primários e os secundários, ainda desenvolvidos no hospital atualmente, seriam realocados na rede de saúde. Este modelo, além de focar o Hospital nos níveis terciários e quaternários, permitirá uma qualificação permanente da rede de saúde municipal e regional, aumentando a sua resolutividade, resgatando a confiança e fixando a população nestes serviços de saúde da região.

O modelo assistencial deve ser ratificado e pactuado com as parcerias necessárias para garantir a sua implementação, ou seja a FCM, as Secretarias Municipais e Estaduais, e os Ministérios da Saúde e da Educação. A garantia do modelo assistencial se dará através da sistemática participação do HC nos diversos fóruns de saúde existentes na região.

Ser hospital atuante na formulação e implementação de políticas públicas de saúde e das novas modalidades de assistência tal como leito dia, centro cirúrgico ambulatorial, assistência domiciliar, etc.

3) Formular Políticas de Financiamento: ser um hospital auto-sustentável, com financiamento adequado das atividades desenvolvidas para assistência, ensino e pesquisa.

Formular Políticas de Financiamento articuladas com as instâncias superiores, que resultem em um hospital auto-sustentável, com financiamento adequado à complexidade dos serviços desenvolvidos para assistência, ensino e pesquisa.

Identificar um novo modelo orçamentário/financeiro e novas fontes de recursos com as instâncias locais (Universidade), regionais (Secretarias Municipais e Estaduais), e nacionais (Ministério da Saúde e da Educação).

4) Ser um hospital humanizado, com qualidade na gestão e assistência hospitalar.

Incentivar permanentemente as iniciativas para fomentar a incorporação de princípios de qualidade e humanização nos processos de trabalho, apoiando o Programa de Qualidade do HC e, também, os criados a nível nacional pelo Ministério da Saúde: Programa de Acreditação Hospitalar, Programa de Humanização, Programa de Centros Colaboradores, Projeto Hospitais Sentinela, Programa de Resíduos Hospitalares, entre outros.

Dar continuidade ao Programa de Qualidade do Hospital das Clínicas como forma de incentivar um espírito de indagação em relação aos processos do hospital, com a finalidade de implantar uma filosofia de melhoria contínua nas práticas de trabalho, com ampla participação dos envolvidos independente de nível hierárquico ou competências, visando a integração multidisciplinar inerente aos processos hospitalares, a racionalização através de protocolos e controles comparativos entre custos/produção e a criação de indicadores que evidenciem o quanto os processos estão se aproximando ou distanciando das melhorias implantadas.

Desenvolver mecanismos de melhorias em larga escala para conseguir os níveis de qualidade exigidos pela Organização Nacional de Acreditação Hospitalar, inserindo o Hospital na relação dos hospitais acreditados, e captar recursos financeiros capazes de garantir os investimentos necessários, através da elaboração de projetos para os possíveis órgãos financiadores.

Cuidar para que os princípios básicos de humanização da assistência hospitalar sejam rigorosamente seguidos, a partir da inserção destes no ambiente institucional igualmente humanizado, fortalecendo as ações já implantadas no Hospital e criando novas, através do incentivo e permanência do Programa de Humanização.

Dar continuidade às ações de Vigilância Sanitária Hospitalar, segundo critérios nacionais definidos pelo Projeto Hospitais Sentinela, com a finalidade de planejamento e gerência dos produtos de saúde. Participar da formação, disseminação dos conhecimentos e atualização de recursos humanos em tecnovigilância, farmacovigilância e hemovigilância. Nestes aspectos citados, auxiliar a identificar, investigar e enviar às instâncias superiores as notificações de eventos, incidentes, reações adversas ou queixas ocorridas no ambiente hospitalar.

Prestar assessoria a outros hospitais em aspectos nos quais nos destacamos, através da participação no Programa de Centros Colaboradores.

Zelar para que os processos do hospital preservem o meio ambiente e a saúde de seus profissionais, com ações permanentes na manipulação e no descarte dos resíduos gerados, através de um Programa Permanente de Resíduos.

5) Manter-se atualizado tecnologicamente.

Atualizar a Tecnologia da Informação (Sistema de Informação, software, hardware e recursos humanos) implantada no Hospital das Clínicas com o objetivo de fornecer um Sistema de Informação moderno que atenda as necessidades dos serviços além de fornecer informações gerenciais (indicadores) e assistenciais (Prontuário Eletrônico) e, integrado aos Sistemas da Universidade (Administrativo e de Recursos Humanos). Será desenvolvido em um ambiente que facilite a sua evolução / manutenção e utilize equipamentos de baixo custo para expansão, visando manter-se atualizado.

Oferecer serviços e assistência com tecnologia adequada e atualizada. Possuir um amplo programa de manutenção preventiva de equipamentos e de renovação do parque tecnológico.

6) Ter um modelo de gestão participativa com uma administração profissionalizada nos diversos níveis organizacionais.

Atenção especial tem sido dada à idéia de que, fazendo os trabalhadores se sentirem valorizados, bem como dando autonomia, responsabilidade e reconhecimento tanto quanto possível, seria um meio de envolvê-los mais no seu trabalho.

O enriquecimento do trabalho, combinado com um estilo de liderança mais participativo, democrático e centrado no trabalhador, surge como uma alternativa à orientação tradicional hierárquica e autoritária das teorias clássicas de administração. Os aspectos técnicos e humanos do trabalho são inseparáveis, devido à natureza de que um elemento nessa configuração sempre tem importantes conseqüências para o outro.

Acreditando nesses valores, o Hospital das Clínicas pretende desenvolver um modelo de gestão participativa, através do incentivo aos fóruns de comunicação institucional já existentes e da ampliação dos espaços e mecanismos necessários para que uma participação mais efetiva possa ocorrer.

7) Aprimorar o Modelo de Gestão de Recursos Humanos.

Criar um ambiente de trabalho que valorize a inclusão, participação e respeito pelos profissionais da área, entendendo que pelas próprias características de trabalho no hospital (saúde, pessoas, limite entre vida/morte) são agentes cujos valores pessoais também devem se identificar com os valores institucionais, na medida que estes profissionais procuram aproximar as pessoas da vida e da saúde em sua concepção mais ampla.

Sabendo que os profissionais de saúde são “agentes cuidadores”, criar condições para que os mesmos sejam suficientemente “cuidados”, de forma a preservar sua integridade física, social e psicológica e com isso permitir sua melhor atuação na área.

Entender que, desde que o profissional conheça o processo de trabalho da Instituição e dê um significado a este processo, a sua adesão ao mesmo, pode ser esperada e deverá portanto ser valorizada pela Instituição. Entender que esta Instituição somente poderá atingir seus objetivos e cumprir sua missão, se o fizer através do trabalho motivado e comprometido de pessoas, liderado dentro de políticas claras e atualizadas de RH.

AÇÕES PARA AS QUESTÕES ESTRATÉGICAS

1. SER UM HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PARCEIRO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS.

Ações

- 1.1. Criar e implementar um Programa para “Repensar” o HC em conjunto com a FCM (políticas, regulações, etc.) e Fórum de Discussão entre HC e FCM. (Ver Termo de Referência - Parceria HC e FCM)
- 1.2. Participar da formulação do regimento interno institucional, da composição do Conselho de Administração do Hospital, e da revisão do regimento clínico. (Ver Termo de Referência - Regimento)
- 1.3. Estudar a distribuição das cotas financeiras no CAAAAS, em conjunto com a FCM e as outras unidades de saúde da Unicamp.
- 1.4. Elaborar protocolos assistenciais, visando o uso racional dos recursos do hospital.

2. DEFINIR UM MODELO ASSISTENCIAL.

Ações

- 2.1. Trabalhar a Referência e Contra-referência Ambulatorial e de Urgência junto à rede (trabalho de medição das portas de entrada - PS e Ambulatórios de Campinas e região e as ações que serão desencadeadas para ordenar a demanda), referendando o P.S. em parceria com a Secr. Municipal de Saúde. (Ver Termo de Referência - Referência e Contra-Referência)

- 2.2. Criar mecanismos junto à FCM, ao Min. Saúde e ao Ministério da Educação para a rede receber docentes e alunos da FCM para atividades de ensino, pesquisa e assistência nos níveis primário e secundário, ajudando a resgatar a credibilidade da população com os seus prestadores locais de saúde.
- 2.3. Implantar a ampliação das unidades prestadoras de alta complexidade – níveis terciário e quaternário (Ver Termos de Referências: UTI Bloco E; UTI Bloco D 2º andar, UTI Bloco D 3º andar)
- 2.4. Reequipar o Centro Cirúrgico, visando atender melhor as cirurgias de alta complexidade (Ver Termo de Referência – Centro Cirúrgico)

3 FORMULAR POLÍTICAS DE FINANCIAMENTO: SER UM HOSPITAL AUTO-SUSTENTÁVEL.

Ações

- 3.1.** Identificar fontes de recursos institucionais que financiem ações de saúde, como complemento dos recursos do hospital, em busca da auto-sustentação econômico-financeira, articulada com a Universidade. (Ver Termo de Referência Fontes de Recurso)
- 3.2** Rever quantificação dos procedimentos produzidos pelo hospital em função da demanda, e de novas ações que possam ser implementadas, e identificar valores para se negociar com as Secretarias Municipais e Estaduais, e com Min. Saúde.
- 3.3** Reavaliar os mecanismos de ressarcimento de projetos de pesquisa que são desenvolvidos no hospital, e implantar modelos de regulação e controle financeiro, de modo a obter recursos adicionais. (Ver Termo de Referência – Mecanismos de Ressarcimento)
- 3.4** Articular com a Universidade e a Faculdade de Ciências Médicas, a alocação de recursos para renovação de equipamentos, cujo uso se destine primordialmente ao ensino.

4 SER UM HOSPITAL HUMANIZADO, COM QUALIDADE NA GESTÃO E ASSISTÊNCIA HOSPITALAR

Ações

4.1. Implantar as ações para sanar as não conformidades do Processo de Acreditação Hospitalar:

- ◆ Acreditar o hospital em 2004 no nível 1 - princípio de “Segurança” (estrutura). (Ver [Termo de Referência – Acreditação Hospitalar](#))
- ◆ Implantar em larga escala o padrão dos manuais de normas e rotinas do hospital, garantindo o avanço para o nível 2– princípio da “Organização” (processos);
- ◆ Criar cultura institucional de gerenciamento por metas e evidências, através de indicadores de gestão, de qualidade, de custos, e de desempenho. Iniciar práticas para o nível 3 – princípio das “Práticas de Gestão e Qualidade” (resultados”).

4.2 Capacitar e implementar em todas as áreas o modelo de revisão e racionalização dos processos de trabalho, desenvolvendo a cultura da melhoria contínua. (Ver [Termos de Referências: Radioterapia; Anatomia Patológica; UTI Bloco E. Centro Cirúrgico; Segurança Portaria e Recepção](#))

4.3 Implantar as ações do Programa de Humanização. (Ver [Termo de Referência – Humanização](#))

4.4 Implantar a Ouvidoria do hospital. (Ver [Termo de Referência – Ouvidoria](#))

4.5 Assessorar as ações do Programa de Centros Colaboradores, em parceria com as diversas áreas do hospital.

4.6 Implantar as ações do Programa de Hospitais Sentinela.

4.7 Implantar as ações do Programa de Resíduos.

5. MANTER-SE ATUALIZADO TECNOLOGICAMENTE.

Ações

- 5.1.*** Alocar recursos financeiros para o desenvolvimento do projeto. Capacitar a equipe e Planejar o desenvolvimento do Projeto.
- 5.2*** Estabelecer parcerias para o desenvolvimento das aplicações.
- 5.3*** Definir as funcionalidades do novo Sistema de Informação junto aos usuários e administração do HC.
- 5.4*** Desenvolver o novo Sistema de informação.
- 5.5*** Efetuar a atualização tecnológica do ambiente computacional.
- 5.6*** Implantar o novo Sistema.
- 5.7*** Desenvolver um programa de manutenção preventiva que abranja todos os equipamentos instalados no HC. (Ver Termos de Referência – Informatização)

6. TER UM MODELO DE GESTÃO PARTICIPATIVA.

Ações

- 6.1.*** Apoiar as ações dos fóruns de comunicação institucional já existentes:
 - Conselho de Administração do HC (CAHC) - fórum estratégico FCM e HC;
 - Assessoria de Desenvolvimento Organizacional (ADO) – fórum estratégico do hospital;
 - “Coffee-break com os Gerentes” – fórum tático do hospital.
 - Criar novos espaços de participação na gestão (Conselhos, Comissões,...)

6.2 Discutir e implementar uma metodologia como ferramenta para o modelo de gestão, como forma de gerenciar e acompanhar os projetos e serviços das diversas áreas do hospital.

6.3 Profissionalizar e capacitar a alta administração e média gerência. (Ver Termo de Referência – Capacitação Gerencial)

7. APRIMORAR O MODELO DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS.

Ações

7.1. Atualizar periodicamente o Organograma Institucional e os Planos de Certificação, garantindo o cumprimento dos objetivos das áreas.

7.2 Buscar no mercado profissionais, os mais capacitados possíveis e que se identifiquem com os objetivos e missão institucional em parceria com a DGRH, através da agilização dos processos de concurso.

7.3 Responsabilizar-se pelo processo de Integração dos novos funcionários à Instituição, procurando informá-los e orientá-los nos aspectos referentes às Políticas Institucionais (RH, Humanização, entre outras).

7.4 Implantar e manter um Banco de Dados atualizado sobre o potencial de colaboradores, de maneira a permitir a otimização destas potencialidades. (Ver Termo de Referência – Banco de Competências)

7.5 Manter, através de programas atualizados de capacitação e reciclagem condições de excelência no cumprimento de suas atividades profissionais em parceria com a AFPU e outros órgãos da Unicamp, implementando condições de trabalho para que a função treinamento/desenvolvimento se desenvolva de acordo com a demanda da Instituição. (Ver Termo de Referência – Treinamento e Desenvolvimento)

7.6 Realizar o acompanhamento constante de funcionários de todas as áreas do Hospital em situação de adaptação e/ou inadequação pessoal ou profissional.

7.7 Assegurar condições de manutenção do profissional no quadro de pessoal, através de

gestões junto à órgãos competentes que garantam uma política salarial condizente com o mercado de trabalho de cada categoria em parceria com a CGU e DGRH (carreira).
(Ver Termo de Referência – Pesquisa Salarial)

7.8 Avaliar sistematicamente o desempenho dos profissionais da Instituição, através da implantação de uma sistemática de Avaliação de Desempenho, independente das questões salariais e de carreira, proporcionado “feedback” constante que promova melhoria contínua de desempenho. (Ver Termo de Referência – Avaliação de Desempenho)

7.9 Cuidar dos processos trabalhistas e disciplinares, em conformidade com a legislação vigente em parceria com a CPP, PG e DGRH, objetivando, especificamente a agilidade destes processos

7.10 Cuidar dos processos de comunicação de maneira a garantir clareza e qualidade das informações de Recursos Humanos recebidas e/ou prestadas, objetivando sinergia destes processos.

7.11. Implantar e manter atualizada uma Pesquisa de Clima Organizacional, que proporcione ações de RH. (Ver Termo de Referência – Pesquisa de Clima Organizacional)

7.12 Coordenar e acompanhar a implementação das atividades da Ação Cível do Ministério Público em parceria com a PRDU e DGRH. (Ver Termo de Referência – Ação Cível)

7.13 Estabelecer e fortalecer contatos com outras Instituições de Saúde da cidade e região, com objetivo de trocar experiências entre elas.

CONCLUSÃO

O Planejamento Estratégico desencadeado pela universidade vem ao encontro do anseio do hospital em realizar o seu planejamento.

Acreditamos que o Hospital muito se beneficiará deste trabalho.

Com o compromisso de cumprir os prazos junto à Universidade, apresentamos um planejamento estratégico que aponta os aspectos fundamentais levantados até o momento, dentro das estratégias escolhidas para serem desenvolvidas nesta gestão.

Este planejamento ainda continuará em construção em relação a um maior desdobramento das ações e o desenvolvimento do planejamento junto às áreas do hospital.

Estudos já bem elaborados, estruturados e transformados em projetos constam dos documentos de “termo de referência” que seguem anexados.

Este planejamento não se encerra em si mesmo, ele representa um marco de um processo contínuo de aprimoramento institucional.

TERMO DE REFERÊNCIA – Parceria HC e FCM

Unidade: Hospital das Clínicas da UNICAMP			
Objetivo da “Visão de Futuro”			
Estratégia da “Visão de Futuro” “Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”			
Estratégia da Unidade: Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas no desenvolvimento de ações integradas de assistência, ensino e pesquisa.			
Título da Ação: Seminário Conjunto de integração FCM-HC.			
Objetivo da Ação: Criar e implementar um Programa para “Repensar” o HC em conjunto com a FCM (políticas, regulações, etc.) e Fórum de Discussão entre HC e FCM. Desenvolver parcerias sólidas de integração de objetivos assistenciais, financeiros e de pesquisa.			
Código da Ação: HC 1.1			
		Data de Início: Agosto/2003	Data de Término: Julho/2004
Item	Etapa de Execução	Cronograma: Semanas () Meses (X)	
1	Proposta de reunião		
2	Identificação dos Atores		
3	Seminário Conjunto		
4	Implantação das ações do seminário		
5	Reavaliação conjunta das ações		
6	Implantação das correções		
Responsável Direto: Ivan Toro		Recursos Necessários: R\$ 300,00	
Participantes:	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
	Pessoal		
	Custeio	R\$ 300,00	FCM-HC
	Capital		
Obs.: Anexar memória de cálculo dos valores acima.			
Produtos Esperados			
1. Diminuição de desperdício	Aprovado		
2. Melhor ensino			
3. Melhor pesquisa	Concluído		

TERMO DE REFERÊNCIA - REGIMENTO

Unidade: Hospital das Clínicas da UNICAMP											
Objetivo da “Visão de Futuro”											
Estratégia da “Visão de Futuro do HC”: “Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa”.											
Estratégia da Unidade: Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas no desenvolvimento de ações integradas de assistência, ensino e pesquisa.											
Título da Ação: Regimento do HC											
Objetivo da Ação: Participar da formulação do regimento interno institucional, da composição do Conselho de Administração do Hospital, e da revisão do regimento clínico. Normatizar ações administrativas, assistenciais, de ensino e de pesquisa.											
Código da Ação: HC 1.2											
Data de Início: Novembro/2003		Data de Término: Agosto/2004									
Item	Etapa de Execução	Cronograma: Semanas ()				Meses (X)					
1	Análise das conclusões do fórum entre FCM-HC (ação 1.1)										
2	Minuta de regimento										
3	Discussão entre o conselho de administração da minuta										
4	Discussão com a comunidade do HC e da FCM										
5	Discussão das alterações com CAD										
6	Aprovação no CAD										
Responsável Direto: Ivan Toro		Recursos Necessários: R\$ 300,00									
Participantes:		DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)				ORIGEM				
		Pessoal									
		Custeio	300,00				HC				
		Capital									
Obs.: Anexar memória de cálculo dos valores acima.											
Produtos Esperados											
1. Melhor Organização do HC		Aprovado									
2. Institucionalização das ações											
3. Aumento da integração com FCM		Concluído									

Responsável Direto:	Recursos Necessários		
Participantes:	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
Dr. Luiz, Dra. Ana, Grupo Multidisciplinar Ref. E Contra Ref.	Pessoal		
	Custeio		
	Capital	R\$ 25.000,00	
	Obs.: Anexar memória de cálculo dos valores acima.		
Produtos Esperados			
Pronto Socorro Referendado	Aprovado		
Focar o HC no atendimento de casos terciários e quaternários			
Educar a rede básica para o atendimento dos casos primários e secundários	Concluído		
Humanizar o atendimento - população não ter que percorrer grandes distancias para contar com o auxílio que necessita			

Memória de cálculo			
ÁREA	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
Todo o HC	Educação (1.500 pessoas da assistência)	\$15.000,00	
	Estrutura (área física, micro, FAX, telefone)	\$10.000,00	
	TOTAL	R\$25.000,00	

TERMO DE REFERÊNCIA - UTI - BLOCO D 2º andar

Unidade:											
Hospital das Clínicas da Unicamp											
Objetivo da “Visão de Futuro”											
Estratégia da “Visão de Futuro”											
<p>“Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”</p>											
Estratégia da Unidade:											
<p>Definir um Modelo Assistencial: ser um Hospital Universitário atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, prestando assistência nos níveis terciário e quaternário, e inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde(SUS).</p>											
Título da Ação:											
Implantar a nova UTI (adulto e pediátrica) – Bloco D – 2º andar (19 leitos).											
Objetivo da Ação:											
<p>Implantar a ampliação das unidades prestadoras de alta complexidade – níveis terciário e quaternário.</p> <p>Centralizar o atendimento e aprimorar a qualidade da assistência aos pacientes que requerem terapia intensiva e atualmente são atendidos nas unidades de internação do HC, visando também reduzir custos de tratamento e ampliar receitas.</p>											
Código da Ação: HC 2.3				Data de Início: Fev/2004				Data de Término: Jul/2004			
Item	Etapa de Execução	Cronograma: Semanas ()						Meses (X)			
1	Aquisição de equipamentos, mobiliários e insumos.										
2	Contratação e treinamento pessoal										
3	Credenciamento de leitos junto à Secretaria Estadual de Saúde										
4	Definição de normas, rotinas e protocolos de atendimento do serviço, junto com a UTI antiga.										

UTI BLOCO D 2º andar - Memória de Cálculo Genérica - Equipamentos			
ÁREA	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
UTI Bloco D 2º andar	1. 20 Monitores multiparamétricos	662.500,00	
	2. Desfibriladores, eletrocardiógrafos e geradores de marcapasso	70.500,00	
	3. Mobiliário e equipamento para o serviço	64.776,00	
	4. Mobiliário e equipamento para a unidade do paciente	446.155,00	
	5. Ventiladores pulmonares e acessórios	1.114.020,00	
	6. Equipamentos para diagnóstico e terapêutica	267.650,00	
	7. Equipamentos para fisioterapia	19.613,00	
	8. Painel de gases e componentes	51.262,00	
	9. Artigos de assistência ao paciente	2.820,00	
	10. Equipamentos de informática	11.469,00	
	11. Enxoval	6.300,00	
	12. Ampliação do Gerador de Emergência	353.135,00	
	13. Equipamentos para Climatização	150.000,00	
	14. Armários (postos enfermagem, salas administrativas, etc.)	9.000,00	
		Total Equipamentos/Mobiliário	3.229.200,00
Obs.: Anexo memória de cálculo detalhada dos valores acima.			

TERMO DE REFERÊNCIA

UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVA DE TRANSPLANTE - BLOCO D 3º andar

Unidade: Hospital das Clínicas da Unicamp													
Objetivo da “Visão de Futuro”													
Estratégia da “Visão de Futuro” “Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”													
Estratégia da Unidade: Definir um Modelo Assistencial: ser um Hospital Universitário atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, prestando assistência nos níveis terciário e quaternário, e inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde(SUS).													
Título da Ação: Implantar a nova UTI de transplantes – Bloco D – 3º andar (14 leitos).													
Objetivo da Ação: Implantar a ampliação das unidades prestadoras de alta complexidade – nível quaternário. Atender a demanda de tratamentos de alta complexidade para os pacientes com doenças que culminam na indicação de transplantes de órgãos.													
Código da Ação: HC 2.3													
Data de Início: Fevereiro/2004						Data de Término: Julho/2004							
Item	Etapa de Execução	Cronograma: Semanas () Meses (X)											
1	Aquisição de equipamentos, mobiliários e insumos												
2	Contratação e treinamento pessoal												
3	Credenciamento de leitos junto à Secretaria Estadual de Saúde												
4	Definição de normas, rotinas e protocolos de atendimento do serviço												

Responsável Direto: Dr. Leonardi Dra. Cristina Lalli Vera Nishide	Recursos Necessários		
Participantes:	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
Obs: salário base mensal, não incluídos encargos.	Pessoal		
	módulos plantões médicos	20.385,00	
	25 enfermeiros	56.346,00	
	35 técnicos de Enfermagem	41.833,00	
	3 fisioterapeutas	6.762,00	
	2 auxiliar administrativo	1.967,00	
Obs: Custo mensal, excluído pessoal. Cálculo feito a partir do custo/leito/mês.	Custeio		
	Manutenção da unidade Contrato higiene/limpeza	70.000,00	
	Capital		
	Equipamentos/Mobiliário	2.587.619,00	
Obs: Anexar memória de cálculo genérica dos valores acima.			
Produtos Esperados			
1. Aumentar a realização de transplantes de órgãos, através da ampliação de leitos de terapia intensiva.	Aprovado		
2. Aliviar a demanda de pacientes de transplantes para a UTI geral, centralizando em unidade própria, e aproveitando os leitos atuais para pós-cirúrgicos complexos.			
3. Dispor de local próprio para o preparo do doador de órgãos.	Concluído		
4. Ampliação das receitas com maior demanda de transplantes.			

UTI BLOCO D 3º andar - Memória de Cálculo Genérica			
ÁREA	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
UTI Bloco D 3º andar	1. Monitores multiparametricos	502.000,00	
	2. Desfibriladores, eletrocardiógrafos e geradores de marcapasso	70.500,00	
	3. Mobiliário e equipamentos para o serviço	46.751,00	
	4. Mobiliários e equipamento para a unidade do paciente	372.396,00	
	5. Ventiladores pulmonares e acessórios	435.120,00	
	6. Equipamentos para diagnóstico e terapêutica	1.072.360,00	
	7. Equipamentos para fisioterapia	17.661,00	
	8. Painel de gases e componentes	36.722,00	
	9. Artigos de assistência ao paciente	2.340,00	
	10. Equipamentos de informática	11.469,00	
	11. Enxoval	6.300,00	
	12. Armários (postos enfermagem, salas administrativas, etc.)	14.000,00	
	Total	2.587.619,00	
Obs.: Anexar memória de cálculo detalhada dos valores acima.			

TERMO DE REFERÊNCIA

UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVA – BLOCO E

Unidade: Hospital das Clínicas da UNICAMP												
Objetivo da “Visão de Futuro”												
Estratégia da “Visão de Futuro” “Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”												
Estratégias da Unidade: Definir um Modelo Assistencial: ser um Hospital Universitário atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, prestando assistência nos níveis terciário e quaternário, e inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde(SUS). Ser um hospital humanizado, com qualidade na gestão e assistência hospitalar.												
Título da Ação: Redesenho de processos da UTI Geral Adulto.												
Objetivo da Ação: Capacitar e implementar em todas as áreas o modelo de revisão e racionalização dos processos de trabalho, desenvolvendo a cultura da melhoria contínua. Implantar a ampliação das unidades prestadoras de alta complexidade – níveis terciário e quaternário, com aumento do no. de leitos (6) de Terapia Intensiva Geral Adulto, visando acomodar mais pacientes cirúrgicos graves, bem como ampliar o número de cirurgias cardíacas. Renovar o atual parque de equipamentos e mobiliários disponível no serviço, que encontra-se em estado avançado de depreciação e em quantidade insuficiente. Reformar a atual área da Unidade, visando: racionalizar o processo de trabalho; unificar 2 postos de enfermagem, para racionalizar o quadro de pessoal da enfermagem a ser ampliado; atender os princípios da humanização, disponibilizando mais leitos com luz natural e uma sala de espera unificada UTI/CC para melhor atendimento aos familiares/visitantes.												
Código da Ação: HC 2.3 e HC 4.2						Data de Início: Outubro/2003			Data de Término: Março/2004			
Item	Etapa de Execução	Cronograma: Semanas ()						Meses (X)				
1	Aquisição de equipamentos e mobiliário											
2	Treinamento de pessoal para manuseio dos equipamentos											
3	Credenciamento dos novos leitos junto à Secretaria Estadual de Saúde											
4	Transferência da unidade atual Bloco E para o Bloco D											
5	Reforma (ampliação de 6 leitos, junção de postos enfermagem, etc)											
6	Transferência de volta do Bloco D para a unidade atual Bloco E											
7	Contratação e treinamento de pessoal											
8	Redesenho do Processo (revisão e implantação pendências)											

Responsável Direto: Dra. Cristina Lalli Dr. Sebastião Margareta	Recursos Necessários		
Participantes:	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
Obs: salário base mensal, não incluídos encargos.	Pessoal 4 enfermeiros 24 técnicos 2 fisioterapeutas	9.015,00 28.686,00 4.508,00	
Obs: Custo mensal, excluído pessoal. Cálculo feito a partir do custo/leito/mês (adulto)	Custeio	40.218,00	
	Capital Reforma (1200 m ²) Equipamentos e Mobiliários	600.000,00 1.345.545,00	
Obs.: Anexar memória de cálculo dos valores acima.			
Produtos Esperados	Aprovado		
1. Aumentar a disponibilidade de leitos para o atendimento de cirurgias de maior complexidade, e de cirurgias cardíacas.			
2. Aumentar a segurança de atendimento aos pacientes intensivos, de alta complexidade, e aos profissionais de saúde da unidade, através da renovação do parque de equipamentos.	Concluído		
3. Humanizar o atendimento aos pacientes/familiares e aos profissionais.			
4. Racionalizar os processos de trabalho.			

UTI BLOCO E - Memória de Cálculo			
ÁREA	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
UTI Geral Adulto	14 monitores multiparamétricos	438.000,00	
	1 desfibrilador cardioversor com marcapasso	24.000,00	
	1 eletrocardiógrafo	5.500,00	
	2 geradores de marcapasso (externo DDD e externo VVI)	11.000,00	
	2 carros de emergência	12.000,00	
	1 carro maca de inox	6.500,00	
	20 bombas de infusão linear	109.850,00	
	12 camas fowler	108.000,00	
	1 cama metabólica (com balança)	21.195,00	
	2 escadinhas de 2 degraus	400,00	
	1 monitor gráfico de pressão e fluxo ventilatório	12.500,00	
	3 ventiladores pulmonar microprocessado tipo 1	240.000,00	
	4 ventiladores pulmonar microprocessado tipo 2	160.000,00	
	1 ventilador pulmonar microprocessado 2ª geração	31.000,00	
	1 ventilador pulmonar mecânico não invasivo	12.500,00	
	1 máquina de diálise contínua	19.800,00	
	1 raio-x portátil	92.400,00	
	1 sistema hipo e hipertermia	36.400,00	
	1 ventilômetro de white	4.500,00	
Total		R\$ 1.345.545,00	

TERMO DE REFERÊNCIA - CENTRO CIRÚRGICO

Unidade: Hospital das Clínicas da UNICAMP												
Objetivo da “Visão de Futuro”												
Estratégia da “Visão de Futuro” “Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”												
Estratégias da Unidade: Definir um Modelo Assistencial: ser um Hospital Universitário atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, prestando assistência nos níveis terciário e quaternário, e inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde(SUS). Ser um hospital humanizado e com qualidade na gestão e assistência hospitalar.												
Título da Ação: Reequipamento e redesenho de processos do Centro Cirúrgico.												
Objetivo da Ação: Reequipar o Centro Cirúrgico, visando atender melhor as cirurgias de alta complexidade. Capacitar e implementar em todas as áreas o modelo de revisão e racionalização dos processos de trabalho, desenvolvendo a cultura da melhoria contínua.												
Código da Ação: HC 2.4 e HC 4.2							Data de Início: Fev/2003			Data de Término: Jan/2004		
Item	Etapa de Execução	Cronograma: Semanas ()						Meses (x)				
1	Aquisição de equipamentos											
2	Treinamento de pessoal para manuseio dos equipamentos											
3	Treinamento de pessoal para instrumentalizar cirurgias											
4	Redesenho do Processo											
5	Código de Barras /Atualização do Sistema Informatizado / computadores pessoais											
6	Unitarização de medicamentos											
7	Instrumental cirúrgico											

Responsável Direto: Dr.Nestor , Dr. Chaim, Dra Glória, Margareth , Graça				Recursos Necessários		
Participantes:		DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM		
		Pessoal Central de equipamentos 4 téc. Eletrônica	R\$6.191,34			
		1 Auxiliar de Farmácia	R\$ 1.200,00			
		4 técnicos de enfermagem para a CME	R\$2.400,00			
		6 técnicos de enfermagem – quadro de instrumentadores	R\$4.800,00			
		Custeio				
		Capital	R\$ 1.890.531,00			
Obs.: Anexar memória de cálculo dos valores acima.						
Produtos Esperados			Aprovado			
1.Garantir o número de cirurgias de alta complexidade						
2.Aumentar a segurança de atendimento aos pacientes cirúrgicos de média e alta complexidade.			Concluído			
3.Humanizar o atendimento						
4.Racionalizar os recursos						
5.Melhorar o controle do gasto cirúrgico e do instrumental cirúrgico						
6. Melhorar o cuidado com os equipamentos existentes						

CENTRO CIRÚRGICO - Memória de cálculo			
ÁREA	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
Centro Cirúrgico	Unitarização de medicamentos	\$20.000,00	
	Instrumentais cirúrgicos	\$262.821,00	
	Informatização	US\$14.000 x 3 = \$42.000,00	
	Sub Total	R\$524.821,00	
	Equipamentos		
	8 Monitores multiparamétricos e capnógrafos	416.000,00	
	8 Carrinhos de Anestesia	320.000,00	
	6 Desfibriladores	90.000,00	
	8 focos cirúrgicos	240.000,00	
	4 mesas cirúrgicas	80.000,00	
	4 Bisturi eletrônico	60.000,00	
	3 aspiradores cirúrgico eletrônico	2.340,00	
	4 negatoscópio	3120,00	
	2 camas fowler p/ obeso	18.000,00	
	22 camas p/ recuperação anestésica	66.000,00	
	32 Suporte de soro	12.160,00	
	10 escadas de dois degraus	2.400,00	
	24 mesas auxiliares tampo inox	13.980,00	
	50 válvulas redutoras de oxigênio	9.000,00	
	50 válvulas redutoras de ar comprimido	9.000,00	
	50 fluxômetro de oxigênio	1.150,00	
	4 biombo triplo	800,00	
	16 suporte de hamper	2.880,00	
	10 banquetas giratória inox	2.300,00	
	5 Laringoscópio adulto	3.900,00	
	2 Laringoscópio pediátrico	1.560,00	
	Esfigmomanômetro com pedetal	11.000,00	
	Sistema aquecedor de paciente	75.000,00	
	Carrinhos para medicamentos da Anestesia	80.000,00	
	Carrinhos para material sujo - CME	36.800,00	
	Sub Total	1.565.710,00	
	TOTAL	R\$1.890.531,00	

TERMO DE REFERÊNCIA

Políticas de Financiamento Articuladas com a Universidade

Unidade:																																																																																																																																						
Hospital das Clínicas da UNICAMP																																																																																																																																						
Objetivo da “Visão de Futuro”																																																																																																																																						
Estratégia da “Visão de Futuro do HC”																																																																																																																																						
<p>“Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”</p>																																																																																																																																						
Estratégia da Unidade:																																																																																																																																						
Ser um hospital auto sustentável econômico-financeiramente.																																																																																																																																						
Título da Ação:																																																																																																																																						
Identificar fontes de recursos complementares																																																																																																																																						
Objetivo da Ação:																																																																																																																																						
Buscar recursos adicionais para manter o Hospital auto sustentável financeiramente																																																																																																																																						
Código da Ação: HC 3.1	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Data de Início: <u>Agosto 2003</u></td> <td style="width: 50%;">Data de Término: <u>Fevereiro 2004</u></td> </tr> </table>	Data de Início: <u>Agosto 2003</u>	Data de Término: <u>Fevereiro 2004</u>																																																																																																																																			
Data de Início: <u>Agosto 2003</u>	Data de Término: <u>Fevereiro 2004</u>																																																																																																																																					
Item	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">Etapa de Execução</th> <th colspan="12">Cronograma: Semanas () Meses (X)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Identificar fontes de recursos internos</td> <td style="background-color: #cccccc;"></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Identificar fontes externas de recursos</td> <td style="background-color: #cccccc;"></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>1.1</td> <td>Levantar dados em áreas que se possa aumentar o faturamento</td> <td></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>1.2</td> <td>Elaborar Plano para implementar ações que resultem aumento da receita</td> <td></td><td></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>1.3</td> <td>Iniciar implementação ações</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>2.1</td> <td>Levantar fontes junto a AEPLAN</td> <td></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </tbody> </table>	Etapa de Execução	Cronograma: Semanas () Meses (X)												1	Identificar fontes de recursos internos																			2	Identificar fontes externas de recursos																			1.1	Levantar dados em áreas que se possa aumentar o faturamento																			1.2	Elaborar Plano para implementar ações que resultem aumento da receita																			1.3	Iniciar implementação ações																			2.1	Levantar fontes junto a AEPLAN																		
Etapa de Execução	Cronograma: Semanas () Meses (X)																																																																																																																																					
1	Identificar fontes de recursos internos																																																																																																																																					
2	Identificar fontes externas de recursos																																																																																																																																					
1.1	Levantar dados em áreas que se possa aumentar o faturamento																																																																																																																																					
1.2	Elaborar Plano para implementar ações que resultem aumento da receita																																																																																																																																					
1.3	Iniciar implementação ações																																																																																																																																					
2.1	Levantar fontes junto a AEPLAN																																																																																																																																					

2.2	Levantar fontes no Ministério/Secretarias/Indústrias																
2.3	Promover atendimento em convênio com a S.Saúde Campinas																
2.4	Elabora Plano de ação para captação de novos recursos																
Responsável Direto:																	
Folegatti/Sônia		Recursos Necessários															
Participantes/área:		DESCRIÇÃO						TOTAL (R\$)				ORIGEM					
Superintendência																	
		Pessoal/Custeio															
		Capital															
Produtos Esperados								Aprovado									
1.Áreas com potencial de aumento de faturamento - identificadas																	
2.Planos de ação elaborados																	

TERMO DE REFERÊNCIA – Ressarcimento dos Projetos de Pesquisa

Unidade: Hospital das Clínicas da UNICAMP			
Objetivo da “Visão de Futuro”			
Estratégia da “Visão de Futuro do HC” “Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”			
Estratégia da Unidade: Ser um hospital auto sustentável econômico-financeiramente.			
Título da Ação: Reavaliar forma de cálculo e cobranças das taxas dos serviços utilizados pelos projetos de pesquisa			
Objetivo da Ação: Buscar recursos adicionais para manter o Hospital auto sustentável financeiramente			
Código da Ação: HC 3.3		Data de Início: Agosto 2003	Data de Término: Fevereiro 2004
Item	Etapa de Execução	Cronograma: Semanas () Meses (X)	
1	Rever as formas de cálculos		
2	Propor novas formas de cobranças		
3	Negociar com as áreas/unidades envolvidas		
4	Implementar ações para cobrança dos serviços		
5	Acompanhar/controlar as receitas		
Responsável Direto: Sônia		Recursos Necessários	
Participantes/área: Superintendência		DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)
		Pessoal	
		Custeio	
		Capital	
Produtos Esperados		Aprovado	
1. Nova forma de Cálculo/Critérios de ressarcimento			
		Concluído	

TERMO DE REFERÊNCIA – ACREDITAÇÃO HOSPITALAR

Unidade:																																																								
Hospital das Clínicas da UNICAMP																																																								
Objetivo da “Visão de Futuro”																																																								
Estratégia da “Visão de Futuro do HC”																																																								
<p>“Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”</p>																																																								
Estratégia da Unidade:																																																								
Ser um hospital humanizado, com qualidade na gestão e assistência hospitalar.																																																								
Título da Ação:																																																								
Acreditação Hospitalar.																																																								
Objetivo da Ação:																																																								
Acreditar o Hospital das Clínicas da UNICAMP no nível 1 – princípio de “Segurança” da Acreditação Hospitalar, junto a Organização Nacional de Acreditação-ONA.																																																								
Código da Ação: HC 41	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Data de Início: Setembro/03</td> <td style="width: 50%;">Data de Término: Novembro/04</td> </tr> </table>	Data de Início: Setembro/03	Data de Término: Novembro/04																																																					
Data de Início: Setembro/03	Data de Término: Novembro/04																																																							
Item	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Etapa de Execução</th> <th colspan="12" style="text-align: center;">Cronograma: Semanas () Meses (X)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Reunir com cada área/serviço, resgatando o projeto de Acreditação.</td> <td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Acompanhar com cada área/serviço, o Plano de Metas contendo as ações em andamento e as efetivadas.</td> <td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Implantar as ações para sanar as não conformidades do nível 1.</td> <td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td> </tr> </tbody> </table>	Etapa de Execução	Cronograma: Semanas () Meses (X)												1	Reunir com cada área/serviço, resgatando o projeto de Acreditação.													2	Acompanhar com cada área/serviço, o Plano de Metas contendo as ações em andamento e as efetivadas.													3	Implantar as ações para sanar as não conformidades do nível 1.												
Etapa de Execução	Cronograma: Semanas () Meses (X)																																																							
1	Reunir com cada área/serviço, resgatando o projeto de Acreditação.																																																							
2	Acompanhar com cada área/serviço, o Plano de Metas contendo as ações em andamento e as efetivadas.																																																							
3	Implantar as ações para sanar as não conformidades do nível 1.																																																							
Responsável Direto: Bernadete e Eneida	Recursos Necessários																																																							

Participantes/área:	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
	Pessoal		
	Custeio Consultoria para Certificação	R\$ 30.000,00	
Todas as áreas do hospital	Capital Total para Sanar as não conformidades apontadas pela Acreditação (reformas e equipamentos).	R\$ 3.842.387,37	
Obs.: Memória de cálculo dos valores acima em anexo			
Produtos Esperados		Aprovado	
1.Itens de Verificação (não conformidades) sanados e implantados nas diversas áreas.			
2.Reformas executadas.		Concluído	
3.Equipamentos instalados.			
4.Receber o selo de Acreditado no nível 1.			
ACREDITAÇÃO - Memória de cálculo			
ÁREA	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
Unidades de Internação	<ul style="list-style-type: none"> • Barras de segurança em banheiros • Chamadas de emergência em funcionamento • Área para guarda de equipamentos • Proteção para Atrium interno • Garantia da privacidade do paciente 	R\$124.000,00	
Unidades de Internação, Ambulatórios, Imagem, Procedimentos Especializados	• Expurgos e Depósitos de Material de Limpeza e Roupas	R\$ 90.000,00	
	• Recuperação de macas, camas, cadeiras de rodas,...	<u>R\$ 42.000,00</u>	
Serviço de Referência e Contra-Referência	• Informatização	R\$ 71.470,00	
	• Infra-estrutura Geral	R\$ 10.622,00	
	• 3 ambulâncias	R\$ 214.500,00	
	• 2 Sprinter Lotação	R\$ 104.000,00	
Emergência	• Reforma para correção de fluxo e melhoria nas condições de ventilação e temperatura	R\$ 346.000,00	
	• Informatização do posto	R\$ 7.139,00	
Centro Cirúrgico Ambulatorial	• Reforma para implantação da sala de espera e manutenção geral	R\$ 52.600,00	
Centro Cirúrgico Central	• Luminárias com proteção nas salas cirúrgicas	R\$ 95.000,00	
	• Portas com visor nas salas cirúrgicas	R\$ 29.700,00	

Medicina Nuclear	<ul style="list-style-type: none"> Reforma para adequação de fluxo, espera de pacientes e depósito de lixo radioativo 	R\$ 31.800,00	
Radioterapia	<ul style="list-style-type: none"> Reforma e ampliação para implantação de consultórios e área de recuperação 	R\$ 100.000,00	
Núcleo de Procedimentos Especializados	<ul style="list-style-type: none"> Reforma para centralizar procedimentos, mudança da hemodiálise de internados 	\$ a ser estimado	
Atendimento Ambulatorial	<ul style="list-style-type: none"> Instalação de ventilação em consultórios 	\$ 40.000,00	
	<ul style="list-style-type: none"> Reforma/manutenção geral 	\$ a ser estimado	
Laboratório Clínico	<ul style="list-style-type: none"> Climatização 	\$ a ser estimado	
Laboratórios Especializados	<ul style="list-style-type: none"> Reforma para centralização física junto ao laboratório central. 	\$ a ser estimado	
Coleta de material	<ul style="list-style-type: none"> Finalizar a construção do prédio novo 	\$ já disponível	
Imagem	<ul style="list-style-type: none"> Área para recuperação anestésica e reforma p/a expurgo 	R\$ 150.000,00	
	<ul style="list-style-type: none"> Informatização 	R\$ 113.230,00	
Serviço de Arquivo Médico	<ul style="list-style-type: none"> Climatização Umidade Fluxo 	R\$ 250.000,00	
Farmácia	<ul style="list-style-type: none"> Mobiliário e equipamentos para área de unitarização 	R\$ 14.350,00	
	<ul style="list-style-type: none"> Mobiliário e equipamentos para a farmácia do P.S. 	R\$ 41.972,50	
Lavanderia	<ul style="list-style-type: none"> Compra de enxoval 	R\$ 136.042,00	
Central de Material Esterilizado	<ul style="list-style-type: none"> Equipamentos para centralização da lavagem 	R\$ 456.555,87	
	<ul style="list-style-type: none"> Reforma para adequação de fluxo 	R\$ 33.000,00	
Engenharia	<ul style="list-style-type: none"> Equipamentos de informática 	R\$ 19.106,00	
Para todo o hospital	<ul style="list-style-type: none"> Sinalização 	R\$ 78.000,00	
	<ul style="list-style-type: none"> Substituição de Pára-raios 	R\$ 267.000,00	
	<ul style="list-style-type: none"> Reforma do abrigo de lixo 	R\$ 130.000,00	
	<ul style="list-style-type: none"> Instalação de telas mosquiteiras em janelas 	R\$ 22.700,00	
	<ul style="list-style-type: none"> Pias para lavagens de mãos 	R\$ 56.600,00	
Segurança Geral	<ul style="list-style-type: none"> Projeto de combate à incêndio 	R\$ 65.000,00	
	<ul style="list-style-type: none"> Obras e adequações para combate à incêndio 	R\$ 650.000,00	
Total para sanar as não conformidades apontadas pela Acreditação		R\$ 3.842.387,37	

TERMO DE REFERÊNCIA – ANATOMIA PATOLÓGICA

Unidade:	
Hospital das Clínicas da UNICAMP	
Objetivo da “Visão de Futuro”	
Estratégia da “Visão de Futuro do HC”	
“Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”	
Estratégia da Unidade:	
Ser um Hospital humanizado, com qualidade na gestão e assistência hospitalar.	
Título da Ação	
Redesenho de Processo da Anatomia Patológica.	
Objetivo da Ação:	
<i>Implementar as ações pendentes, definidas durante o Redesenho de Processo do Laboratório de Anatomia Patológica para atingir a meta de responder os laudos em no máximo 7 dias.</i>	
Código da Ação: HC 4.2	Data de Início: Fevereiro/2004
	Data de Término: Maio/2004
Item	Etapa de Execução
	Cronograma: Semanas () Meses (X)
1	Informatização do Laudo e da rastreabilidade
2	Melhora o arquivamento de lâminas, Blocos e livros anatomopatológicos
3	Criar indicadores para o processo

Responsável Direto: Dra Cecília, Dr. Roger		Recursos Necessários	
Participantes:	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
	Pessoal	2 x R\$ 1200,00 = R\$ 2.400,00	
	Custeio		
	Capital	R\$ 117.736,00	
Obs.: Anexar memória de cálculo dos valores acima.			
Produtos Esperados			
1 - Emissão dos laudos anatomo-patológicos em no máximo 1 semana	Aprovado		
2 - Rastreabilidade das peças			
3 - Melhorar e garantir os sistemas de arquivamento de bloco, lâminas e livros anatomo-patológicos	Concluído		

Laboratório de Anatomia Patológica - Memória de cálculo			
ÁREA	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
Lab. de Anatomia Patológica	Arquivos de lâminas ,blocos e livros anatomopatológicos	R\$40.000,00	
	Informatização	US\$25.912,00 x R\$ 3,00 = R\$77736,00	

TERMO DE REFERÊNCIA – SEGURANÇA, PORTARIA E RECEPÇÃO

Unidade: Hospital das Clínicas da Unicamp
Objetivo da “Visão de Futuro”
Estratégia da “Visão de Futuro do HC” “Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”
Estratégia da Unidade: Ser um hospital humanizado, com qualidade na gestão e assistência hospitalar.
Título da Ação: Redesenho de processos do serviço de Segurança, Portaria e Recepção.
Objetivo da Ação: <i>Capacitar e implementar em todas as áreas o modelo de revisão e racionalização dos processos de trabalho, desenvolvendo a cultura da melhoria contínua.</i> <i>Implantar ações do Programa de Humanização.</i> <i>Qualificar a segurança do hospital, tornando-a profissionalizada (terceirização?).</i> Melhorar a recepção do hospital: qualificando os recursos humanos para melhor acolhimento e orientações corretas aos usuários; ordenar e agilizar as filas; identificar com sinalização todos serviços; qualificar o controle de acesso do hospital.

Código da Ação: HC 4.2		Data de Início: Setembro/2003					Data de Término: Agosto/2004					
Item	Etapa de Execução	Cronograma: Semanas ()					Meses (X)					
1	Redesenho dos Processos (Segurança, Portaria e Recepção)											
2	Acompanhar e implantar o Plano de Melhorias contendo as ações desejadas.											
3	Criar indicadores para o processo.											
4	Treinamento de pessoal.											
5	Terceirização da Segurança.											
6	Reforma (Central de Informações, Sala da Família, Ouvidoria, RP e Sala de Alta)											
7	Projeto de sinalização(todo hospital)											
8	Aquisição de equipamentos, mobiliário, sistema de senhas, etc...											

Responsável Direto: Bernadete, M. Amélia, Ricardo	Recursos Necessários		
Participantes:	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
	Pessoal		
	Custeio-terceirização 5 postos 24hs 4 postos 12hs	47.000,00	
	Capital Reforma (600m ²) <u>Sinalização</u> Equipamentos e Mobiliário	300.000,00 100.000,00 260.550,00	
	Total	R\$ 707.550,00	
Obs.: Anexar memória de cálculo dos valores acima.			

Produtos Esperados	Aprovado	
1. Racionalizar os processos de trabalho.	Aprovado	
2. Profissionalizar a segurança do hospital.	Aprovado	
3. Humanizar o atendimento aos pacientes/familiares, através de: - qualificação das pessoas nas recepções para melhor acolhimento e orientações; - redução das filas (senhas);	Concluído	
4. Melhorar o sistema de comunicação com os usuários (sinalização e Central de Informações)		

SSPR - Memória de cálculo (Equipamentos, Mobiliário)			
ÁREA	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
Segurança	5 Portais detecção de metais	13.000,00	
	Sistema de infra-vermelho	25.000,00	
	Câmeras Vídeo (sist.digital)	35.000,00	
	13 Catracas cartão inteligente	83.850,00	
	Rede de dados - 2 Hubs, cabos e conectores	4.000,00	
	Infra-estrutura elétrica e reforma para instalação	20.000,00	
Recepção	Uniformes	7.000,00	
	4 Computadores (central inf.)	12.000,00	
Ambulatorial	Sistema de Senhas (painéis, aparelhos de bobinas)	20.000,00	
	300 Cadeiras (Salas Espera)	30.000,00	
Sala de Alta	1 TV com suporte	500,00	
	1 vídeo	500,00	
	1 impressora	300,00	
	1 computador com vídeo	3.000,00	
	1 cadeira ergonômica	400,00	
	10 poltronas reclináveis	6.000,00	
Total		260.550,00	

TERMO DE REFERÊNCIA - RADIOTERAPIA

Unidade:

Hospital das Clínicas da UNICAMP

Objetivo da “Visão de Futuro”**Estratégia da “Visão de Futuro do HC”**

“Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”

Estratégia da Unidade:

Definir um Modelo Assistencial: ser um Hospital Universitário atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, prestando assistência nos níveis terciário e quaternário, e inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde(SUS).

Ser um hospital humanizado, com qualidade na gestão e assistência hospitalar.

Título da Ação:

Redesenho de processos da Radioterapia.

Objetivo da Ação:

Capacitar e implementar em todas as áreas o modelo de revisão e racionalização dos processos de trabalho, desenvolvendo a cultura da melhoria contínua.

Colocar em funcionamento a nova área da radioterapia, e ampliar os turnos dos 2 aparelhos existentes, visando aumentar o volume de tratamentos realizados para atender a demanda reprimida atual, e servir de campo de estudo e trabalho para os alunos do curso de Física Médica em 2004.

Qualificar a assistência terapêutica aos pacientes oncológicos, através de um melhor planejamento do tratamento, com a aquisição de um software de planejamento tridimensional.

Código da Ação: HC 4.2		Data de Início: <u>Maio/2003</u>	Data de Término: <u>Abril/2004</u>									
Item	Etapa de Execução	Cronograma: Semanas ()					Meses (X)					
1	Reforma (ampliação do espaço, banheiros, consultórios, etc.)											
2	Aquisição de material, mobiliário e equipamentos (computadores)											
3	Aquisição de software de Planejamento da Radioterapia (CADPLAN)											
4	Contratação e treinamento de pessoal, p/ ampliação dos turnos											
5	Redesenho do Processo											
6	Acompanhar e implantar o Plano de Ação contendo as melhorias desejadas.											
7	Criar indicadores para o processo.											

Responsável Direto: <u>Dr. Roger, Dr. Werner</u>	Recursos Necessários		
Participantes:	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
Obs: salário base mensal, não incluídos encargos. Um turno do Cobalto e um turno a mais do Acelerador.	Pessoal		
	1 Físico	2.253,84	
	4 técnicos	4.780,96	
	1 téc. Enfermagem	1.195,24	
	1 médico	2.038,50	
	Custeio		
	Capital		
	Equipamentos e Mobiliário	550.774,00	
Obs.: Anexar memória de cálculo dos valores acima.			

Produtos Esperados		
1. Aumentar a disponibilidade de tratamento de Radioterapia e diminuir a demanda reprimida.	Aprovado	
2. Qualificar a assistência terapêutica aos pacientes oncológicos, através de um melhor planejamento do tratamento.		
3. Qualificar a assistência e aumentar a segurança no atendimento aos pacientes oncológicos e segurança dos profissionais de saúde, através da aquisição de mobiliário e material adequado.	Concluído	
4. Humanizar o atendimento.		
5. Racionalizar os processos de trabalho.		
6. Servir de campo de estudo e trabalho para os alunos do curso de Física Médica.		

Radioterapia - Memória de Cálculo - Equipamentos e Mobiliário			
ÁREA	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
Radioterapia	3 computadores	10.000,00	
	Software para Planejamento (Eclipse, Cadplan ou similar)	450.000,00	
	1 desfibrilador/cardioversor	15.000,00	
	1 monitor cardíaco	15.000,00	
	1 oxímetros de pulso	2.000,00	
	6 aspiradores cirúrgicos eletrônicos	4.680,00	
	1 balança antropométrica	1.800,00	
	2 banquetas giratória de inox	460,00	
	1 bebedouro elétrico	720,00	
	1 biombo triplo	200,00	
	10 cadeiras de marfinita tipo concha	980,00	
	2 carros de emergência	5.200,00	
	4 carro maca de inox	26.000,00	
	8 escadas de dois degraus	1.920,00	
	6 fluxômetros de oxigênio	138,00	
	2 focos frontais	504,00	
	2 mesas ginecológicas com armário	2.200,00	
	2 mesas mayo de inox	1.080,00	
	5 negatoscópios	3.900,00	
	1 poltrona leito reclinável	640,00	
	1 suporte de hamper	180,00	
	7 suportes de soro	2.660,00	
	6 umidificadores de oxigênio	2.622,00	
	1 esfigmomanômetro com pedestal	550,00	
	1 laringoscópios adulto	780,00	
	2 oto-oftalmoscópios	1.560,00	
Total		R\$ 550.774,00	

TERMO DE REFERÊNCIA - HUMANIZAÇÃO

Unidade: Hospital Das Clínicas da UNICAMP													
Objetivo da “Visão de Futuro”													
Estratégia da “Visão de Futuro do HC” “Ser um hospital universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa”.													
Estratégia da Unidade: Ser um hospital humanizado, com qualidade na gestão e assistência hospitalar.													
Título da Ação: Programa Nacional de Humanização na Assistência Hospitalar – Grupo de Trabalho da Humanização HC/UNICAMP (GTH)													
Objetivo da Ação: Promover mudanças de comportamento no atendimento de saúde no hospital, através do GTH (Grupo interdisciplinar), com o intuito de aprimorar relações entre profissionais de saúde e usuários, profissionais entre si e o hospital com a comunidade, sugerindo ações práticas na Instituição relacionadas à Humanização.													
Código da Ação: HC 4.3													
Data de Início: Julho/02		Data de Término:											
Item	Etapa de Execução	Cronograma: Semanas ()				Meses (X)							
1	Ações de Humanização												
2	Construção de um Pronto Socorro mais humanizado												
3	Projeto de Parceria HC/IA												
4	Projeto Centro Cirúrgico/UTI												
Responsável Direto: GTH		Recursos Necessários:											
Participantes:		DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)				ORIGEM						
		Pessoal 2 Psicólogos e 4 estagiárias	R\$ 9.446,00										
		Custeio\$											
		Capital	R\$105.000,00										
		Obs.: Anexar memória de cálculo dos valores acima.											
Produtos Esperados		Aprovado											
1.Melhoria da qualidade da assistência ao paciente e à família													
2.Melhores condições de trabalho													
3.Melhoria das relações interpessoais		Concluído											

HUMANIZAÇÃO - MEMÓRIA DE CÁLCULO			
ÁREA	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
1 - HC como um todo	Uniformes (1000 unidades p/ PS, UTI's, EE/CT, Escolta)	R\$ 30.000,00	
	40 Poltronas para os acompanhantes	R\$ 24.400,00	
	Apoio Psicológico ao Servidor	R\$ 1.000,00	
	Material para oficinas e divulgação	R\$ 9.600,00	
	10 Camas – berço	R\$ 30.000,00	
2 - Parceria HC/IA	Arte Cultura e Lazer	R\$ 10.000,00	
	TOTAL	R\$105.000,00	

TERMO DE REFERÊNCIA - OUVIDORIA

Unidade: Hospital Das Clínicas Da Unicamp			
Objetivo da “Visão de Futuro”			
Estratégia da “Visão de Futuro do HC” “Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”			
Estratégia da Unidade: Ser um hospital humanizado, com qualidade na gestão e assistência hospitalar.			
Título da Ação: Criação da Ouvidoria			
Objetivo da Ação: Criar mecanismo de Humanização e de relação com a comunidade.			
Código da Ação: HC 4.4		Data de Início: Fevereiro/2004	Data de Término: Junho/2004
Item	Etapa de Execução	Cronograma: Semanas () Meses (X)	
1	Discussão do papel do ouvidor no CAD		
2	Identificação do Ouvidor e da equipe		
3	Infra-estrutura		
4	Posse e implantação do serviço		
Responsável Direto: Ivan Toro		Recursos Necessários:	
Participantes:		DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)
		Pessoal	R\$ 3000,00
		Custeio	R\$ 300,00/mês
		Capital	R\$ 4000,00
		Obs.: Anexar memória de cálculo dos valores acima.	
Produtos Esperados			
1. Resposta as queixas da comunidade		Aprovado	
2. Melhoria dos serviços			
3. Humanização do atendimento		Concluído	

TERMO DE REFERÊNCIA – INFORMÁTICA HC-Ano 2003

Unidade: Hospital das Clínicas da Unicamp												
Objetivo da “Visão de Futuro”												
Estratégia da “Visão de Futuro” “Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”												
Estratégia da Unidade: Manter-se atualizado tecnologicamente												
Título da Ação: Capacitar a equipe e Planejar o desenvolvimento do Projeto												
Objetivo da Ação: Capacitar a equipe de desenvolvimento e suporte nas novas tecnologias a serem adotadas; elaborar a definição macro do projeto baseando-se nas melhorias já identificadas e planejar o desenvolvimento do projeto definindo as fases de levantamento junto ao usuário, desenvolvimento das aplicações, implantação do ambiente computacional e plano de implantação.												
Código da Ação: HC 5.2												
Data de Início: Agosto de 2003												
Data de Término: Dezembro de 2003												
Cronograma: Semanas () Meses (X)												
Item	Etapa de Execução											
1	Capacitação da equipe											
2	Definição Macro do projeto											
3	Planejamento do desenvolvimento											
4	Aquisição da ferramenta Case											
5	Adequação parcial do ambiente de desenvolvimento											
6	Aquisição da Unidade de Armazenamento de dados											
Responsável Direto: Nestor / Cleusa Milani												
Recursos Necessários												
Participantes:												
DESCRIÇÃO												
TOTAL (R\$)												
ORIGEM												
Pessoal												
Custeio												
Flávio, Kitaka, Fábio												
Treinamento												
U\$ 15.000,00												
Capital												
Flávio												
- Melhorias de equipamentos NIHC												
U\$ 7.000,00												
- Aquisição da ferramenta CASE												
U\$ 15.700,00												
Kitaka												
- Aquisição da Unidade de Armazenamento de dados												
U\$ 30.000,00												
- Reserva Técnica												
U\$ 6.770,00												
Obs.: Memória de cálculo dos valores acima em anexo												
Produtos Esperados												
Aprovado												
1. Equipe treinada												
2. Definição macro e planejamento iniciados												
Concluído												
3. Parte do ambiente computacional atualizado (equipamentos para treinamento / unidade de armazenamento)												

Memória de cálculo - Ano de 2003			
1. Treinamento para 10 desenvolvedores			
	OO	100h	5.400,00
	UML+Rose com Rose	100h	6.000,00
	Java	45h	3.266,67
			14.666,67
2. Melhorias de equipamentos NIHC			
	Expansão de memória e disco-micros	10	2.000,00
	Expansão de memória, disco e interface - Servidores	2	5.000,00
			7.000,00
3. Aquisição da ferramenta Case			
	Suite completa da Rational		15.700,00
4. Aquisição da Unidade de Armazenamento			
	Unidade de 860 GB a ser conectada ao Mainframe Servidores de pequeno porte a ser paga em 24 meses (custo Total de 180.000,00)	4 de 24 prestações	30.000,00
5. Reserva técnica			
	Reserva para imprevistos e alterações não possíveis de serem identificadas nesta fase	10% do orçamento	6.770,00

TERMO DE REFERÊNCIA – INFORMÁTICA HC-Ano 2004

Unidade: Hospital das Clínicas da Unicamp															
Objetivo da “Visão de Futuro”															
Estratégia da “Visão de Futuro” “Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”															
Estratégia da Unidade: Manter-se atualizado tecnologicamente.															
Título da Ação: Planejar o desenvolvimento do Projeto (continuação) Desenvolver o novo Sistema de Informação															
Objetivo da Ação: Finalizar a definição macro e o planejamento para o desenvolvimento do projeto. Iniciar o desenvolvimento do novo Sistema de Informação baseado no planejamento e na definição macro, adotando a metodologia e tecnologia definidas.															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%;">Código da Ação: HC 5.2, 5.3, 5.4 e 5.5</td> <td style="width: 30%;">Data de Início: Janeiro de 2004</td> <td style="width: 30%;">Data de Término: Dezembro de 2004</td> </tr> </table>													Código da Ação: HC 5.2, 5.3, 5.4 e 5.5	Data de Início: Janeiro de 2004	Data de Término: Dezembro de 2004
Código da Ação: HC 5.2, 5.3, 5.4 e 5.5	Data de Início: Janeiro de 2004	Data de Término: Dezembro de 2004													
Item	Etapas de Execução	Cronograma: Semanas () Meses (X)													
1	Finalização do planejamento do projeto e definição macro														
2	Detalhamento da Proposta do Projeto														
3	Fechamento da Proposta do Projeto														
4	Detalhamento das funcionalidades de cada área														
5	Desenvolvimento das aplicações														
6	Reforma física do Núcleo de Informática														
7	Troca das estações dos desenvolvedores														
8	Aquisição do servidor de desenvolvimento e software de desenvolvimento														
9	Início da expansão da rede de dados														
10	Aquisição de Unidade de fita														

Responsável Direto: Nestor / Cleusa Milani				Recursos Necessários			
Participantes:		DESCRIÇÃO		TOTAL (R\$)		ORIGEM	
		Pessoal					
Kitaka		Custeio Contratação de mão-de-obra para o desenvolvimento das aplicações		U\$ 5.900,00			
Flávio		Capital - Troca das estações dos desenvolvedores - Aquisição do servidor de desenv., banco de dados e softwares - Reforma do NIHC - Aquisição da Unidade de Fita - Início da expansão da rede de dados - Continuidade do pagamento da Unidade de Armazenamento de dados - Reserva Técnica		U\$ 25.500,00 U\$ 90.000,00 U\$ 16.000,00 U\$ 12.780,00 U\$ 12.000,00 U\$ 90.000,00 U\$ 25.218,00			
Obs.: Anexar memória de cálculo dos valores acima.							
Produtos Esperados							
1. Definição macro do Projeto				Aprovado			
2. Plano de desenvolvimento							
3. Proposta do Projeto							
4. Desenvolvimento do sistema iniciado				Concluído			
5. Ambiente de desenvolvimento atualizado							
6. Instalações físicas do NIHC adequadas							
7. Expansão da rede de dados iniciada							

Memória de cálculo - 2004			
1. Contratação de mão-de-Obra			
	Mão-de-Obra externa para treinamento/Desenvolvimento das Aplicações	Mão-de-obra a um custo de US\$16,5/h por 2 meses	5.900,00
2.Troca das estações dos desenvolvedores			
	Troca das estações de Desenvolvimento e Suporte	30	25.500,00
3. Aquisição de Servidor de Banco de Dados e Desenvolvimento e Softwares			
	Aquisição de um servidor para Instalação do Banco de Dados e para desenvolvimento das Aplicações e aquisição do banco de dados	1 servidor Desenv. 1 servidor Banco de dados 1 Soft. DB2	90.000,00
4. Reforma do NIHC			
	Reforma física do CPD - elétrica/alvenaria/ar-condicionado para comportar o ambiente atual e o novo ambiente. Chegou a este valor pelo cálculo da troca do Piso falso, Instalação de um novo quadro de distribuição de energia, manutenção no No-Break Atual, troca dos aparelhos de Ar-Condicionado		16.000,00
5. Aquisição de unidade fita			
	Unidade de fita para substituição da Unidade de fitas atual, desatualizada e de contrato de manutenção caro, responsável pelo BackUp de toda produção do HC	1	12.780,00
6. Início da expansão da rede de dados			
	Compra e instalação de cabos UTP, Fibra óptica, Rack's, conectorização de todos os pontos de rede para substituição dos terminais e expansão das estações clientes.		12.000,00
7.Continuidade de pagamento da Unidade de Armazenamento de dados			
		12 de 24 prestações	90.000,00
8. Reserva técnica			
	Reserva para imprevistos e alterações não possíveis de serem identificadas nesta fase	10% do orçamento	25.218,00

TERMO DE REFERÊNCIA – INFORMÁTICA HC-Ano 2005

Unidade: Hospital das Clínicas da Unicamp.																						
Objetivo da “Visão de Futuro”																						
Estratégia da “Visão de Futuro” “Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”																						
Estratégia da Unidade: Manter-se atualizado tecnologicamente.																						
Título da Ação: Desenvolver o novo Sistema de Informação (continuação)																						
Objetivo da Ação: Continuidade do desenvolvimento do novo Sistema de Informação baseado no planejamento e na definição macro, adotando a metodologia e tecnologia definidas.																						
Código da Ação: HC 5.5 e 5.6																						
Data de Início: Janeiro de 2005																						
Data de Término: Dezembro de 2005																						
Item	Etapa de Execução	Cronograma: Semanas () Meses (X)																				
1	Detalhamento das funcionalidades das áreas																					
2	Desenvolvimento de aplicações																					
3	Expansão da rede de dados																					
4	Substituição de parte dos terminais																					
Responsável Direto: Nestor / Cleusa Milani																						
Recursos Necessários																						
Participantes:		DESCRIÇÃO							TOTAL (R\$)			ORIGEM										
		Pessoal																				

	Custeio Contratação de mão-de-obra para o desenvolvimento das aplicações	U\$ 35.200,00	
	Capital - Substituição de parte dos terminais - Expansão da rede de dados - Continuidade de pagamento da Unidade de Armazenamento de dados - Reserva Técnica	U\$ 182.000,00 (*) <u>U\$ 85.000,00</u> U\$ 60.000,00 U\$ 36.220,00	
Obs.: Anexar memória de cálculo dos valores acima.			
Produtos Esperados			
1. Desenvolvimento parcial do sistema		Aprovado	
2. Rede de dados atualizada			
3. Desativação parcial da rede SNA		Concluído	
4. Potencialidade de crescimento da rede sem investimento			

Memória de cálculo – 2005			
1. Contratação de mão-de-Obra			
	Mão-de-Obra externa para treinamento /Desenvolvimento das Aplicações	Mão-de-obra a um custo de US\$ 16,5/h por 12 meses	35.200,00
2.Troca de parte dos terminais			
	Troca dos terminais por microcomputadores em rede	100	85.000,00
6. Expansão da rede de dados			
	Aquisição do Switch principal (CORE)	Switch Central com portas 18 portas GIGAbit Fibra 24 portas GIGA bit RJ45 e 180 portas RJ45 10/100Mbps com sw de gerenciamento.	80.000,00
	Aquisição dos Switch departamentais	15 switch Departamentais com 48 portas RJ45 10/100 Mbps e Interface GIGAbit	102.000,00
			182.000,00
7.Continuidade de pagamento da Unidade de Armazenamento e dados			
		08 de 24 prestações	60.000,00
8. Reserva técnica			
	Reserva para imprevistos e alterações não possíveis de serem identificadas nesta fase	10% do orçamento	36.220,00

TERMO DE REFERÊNCIA – INFORMÁTICA HC-Ano 2006

Unidade: Hospital das Clínicas da Unicamp												
Objetivo da “Visão de Futuro”												
Estratégia da “Visão de Futuro” “Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”												
Estratégia da Unidade: Manter-se atualizado tecnologicamente.												
Título da Ação: – Desenvolver o novo Sistema de Informação – finalizar – Implantar o novo Sistema												
Objetivo da Ação: Continuidade do desenvolvimento do novo Sistema de Informação baseado no planejamento e na definição macro, adotando a metodologia e tecnologia definidas.												
Código da Ação: HC 5.5, 5.6 e 5.7						Data de Início: Janeiro de 2005			Data de Término: Dezembro de 2005			
Item	Etapa de Execução	Cronograma: Semanas () Meses (X)										
1	Desenvolvimento das aplicações – finalização											
2	Treinamento para implantação – planejamento e execução											
3	Implantação do Sistema											
4	Acompanhamento pós-implantação											
5	Aquisição dos servidores de produção											
6	Instalação e customização dos Servidores de Produção											
7	Término da substituição dos terminais e expansão do número de estações clientes											

Responsável Direto: Nestor / Cleusa Milani	Recursos Necessários		
Participantes:	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
	Pessoal		
	Custeio Contratação de mão-de-obra para o desenvolvimento das aplicações	U\$ 17.600,00	
	Capital Término da substituição dos terminais e expansão do número de estações clientes Aquisição de impressoras Aquisição dos Servidores de Produção Reserva Técnica	U\$ 216.750,00 U\$ 80.000,00 U\$ 50.000,00 U\$ 36.435,00	
Obs.: Anexar memória de cálculo dos valores acima.			
Produtos Esperados			
1. Sistema de Informação desenvolvido	Aprovado		
2. Sistema de informação implantado			
3. Ambiente computacional do NIHC atualizado	Concluído		
4. Ambiente de produção implantado			

Memória de cálculo - 2006			
1. Contratação de mão-de-Obra			
	Mão-de-Obra externa para treinamento/Desenvolvimento Aplicações	para Mão-de-obra a um custo de US\$ 16,5/h por 12 meses das	17.600,00
2.Troca do restante dos terminais			
	Aquisição de microcomputadores - Troca do restante dos terminais e ampliação das estações clientes para atender `as novas funcionalidades do sistema	50+205	216.750,00
3. Aquisição de impressoras			
	Aquisição de impressoras Matriciais, Lasers, Cód de barras		80.000,00
4. Aquisição do servidor de produção			
	Servidor que abrigará todo novo sistema		50.000,00
5.Reserva Técnica			
	Reserva para imprevistos e alterações não possíveis de serem identificadas nesta fase	10% do orçamento	36.435,00

TERMO DE REFERÊNCIA – CAPACITAÇÃO GERENCIAL

Unidade:																			
Hospital das Clínicas da UNICAMP																			
Objetivo da “Visão de Futuro”																			
Estratégia da “Visão de Futuro do HC”																			
“Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”																			
Estratégia da Unidade:																			
Ter um Modelo de Gestão Participativa.																			
Título da Ação																			
Capacitação Gerencial.																			
Objetivo da Ação:																			
<i>Profissionalizar e capacitar a alta administração e média gerência.</i>																			
Código da Ação: HC 6.3							Data de Início:				Data de Término:								
							<u>Janeiro/2004</u>				<u>Dezembro/2004</u>								
Item	Etapa de Execução						Cronograma: Semanas ()							Meses (X)					
1	Curso de Especialização em Administração Hospitalar, com foco também em Gestão de Pessoas.																		

Responsável Direto: Eneida e Bernadete	Recursos Necessários		
Participantes:	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
	Pessoal		
Obs: treinamento de 360 horas para 100 pessoas.	Custeio	R\$ 750.000,00	
	Capital		
	Obs.: Anexar memória de cálculo dos valores acima.		
Produtos Esperados			
1 – Ter a alta administração e o corpo gerencial capacitado para construir e participar de um modelo de gestão.	Aprovado		
2 – Redução de problemas gerenciais e de administração de pessoas.			
3 – Hospital administrado de forma mais moderna.	Concluído		

TERMO DE REFERÊNCIA – BANCO DE COMPETÊNCIAS

Unidade:												
Hospital de Clínicas da UNICAMP												
Objetivo da “Visão de Futuro”												
Estratégia da “Visão de Futuro do HC”:												
“Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”												
Estratégia da Unidade:												
Aprimorar o modelo de Gestão de Recursos Humanos.												
Título da Ação:												
Banco de Competências.												
Objetivo da Ação:												
Implantar e manter um Banco de Competências atualizados sobre o potencial de colaboradores.												
Código da Ação: HC 7.4						Data de Início:			Data de Término:			
						Janeiro/2004						
Item	Etapa de Execução	Cronograma: Semanas () Meses (X)										
01	Implantar projeto de busca de competências											
02	Levantar situação de servidores que já ocuparam cargos de gerência e analisar perfil/histórico											
03	Iniciar um banco de dados com o currículo dos servidores identificados que apresentarem perfil											

04	Através das avaliações de desempenho, identificar junto as gerências de áreas possíveis potenciais												
05	Levantar as vagas de gerência que precisam de reposição e analisar o perfil necessário para o preenchimento dessa vaga												
06	Identificados os servidores que possuem o perfil necessário para o preenchimento da vaga, aplicar prova, entrevista e avaliação psicológica para selecionar o candidato												

Responsável Márcia/Loide		Direto:		Recursos Necessários									
Participantes:		DESCRIÇÃO			TOTAL (R\$)				ORIGEM				
Gerentes de áreas		Pessoal											
Recursos Humanos		Custeio											
Superintendência		Capital											
		Obs.: Anexar memória de cálculo dos valores acima.											
Produtos Esperados				Aprovado									
1. Gerentes com perfil adequado para a área				Concluído									

TERMO DE REFERÊNCIA – TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO

Unidade: Hospital de Clínicas	
Objetivo da “Visão de Futuro”	
Estratégia da “Visão de Futuro do HC”: Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierárquica e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.	
Estratégia da Unidade: Aprimorar o modelo de gestão de Recursos Humanos	
Título da Ação: Treinamento e Desenvolvimento	
Objetivo da Ação: Manter, através de programas atualizados de capacitação e reciclagem condições de excelência no cumprimento de suas atividades profissionais em parceria com a AFPU e outros órgãos da Unicamp, implementando condições de trabalho para que a função treinamento /desenvolvimento se desenvolva de acordo com a demanda da Instituição.	
Código da Ação: HC 7.5	Data de Início: setembro/03 Data de Término: -
Item	Etapa de Execução
	Cronograma: Semanas () Meses ()
01	Levantamento de necessidades de treinamento, através da pesquisa de clima organizacional e avaliação de desempenho
	Depende do tipo de treinamento a ser realizado
02	Início do estabelecimento dos planos de ação (que depende da demanda) organizacional de 2 trein/mês
03	Realização de 2 a 3 treinamentos/mês
04	Contato com gerentes
05	Preparação de material a ser utilizado
06	Busca de salas p/realização
07	Busca de equipamentos p/realização
Responsável Direto: Loide	Recursos Necessários: Sala disponibilizada p/ RH realizar os treinamentos – sugestão: área do S.Lavanderia que poderia estar ociosa devido à tercerização; material: papel sulfite(500fls/mês), cartolina(10 fls/mês), cola(1/mês), cota de xerox (100cópias/mês), tinta p/imprensa(1 cartucho/mês), disquetes(1/mês) , papel p/transparências(20 fls/mês), possibilidade de fornecer água, café e bolachas nos treinamentos mais longos. A longo prazo equipar a sala de treinamento de RH com: retroprojeto, TV, vídeo, cadeiras móveis, armário p/ material, 01 mesa, aparelho de som, ap. de multimídia.

Participantes:	DESCR IÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
gerentes de áreas	Pessoal		
Recursos Humanos e DGRH	Custeio	10.103,30	
Superintendência	Capital		
	Recursos para Área de Treinamento e Desenvolvimento – RH		
	Materiais que fazem parte do estoque do Amoxarifado do HC:		
	01 pacote de Papel A4 (500 fls.) / mês	R\$ 9,70	
	01 tubo de cola branca / mês	R\$ 0,25	
	01 cartucho preto HP640C / mês	R\$ 89,54	
	01 cartucho color HP640C / mês	R\$ 50,00	
	01 disquete 3 ½" / mês	R\$ 0,70	
	01 pacote copo água 200ml / mês	R\$ 1,90	
	01 pacote copo café / mês	R\$ 0,65	
	01 rolo de fita crepe / mês	R\$ 1,00	
	Total: R\$ 153,74		
	Materiais a serem adquiridos:		
	10cartolinas/mês	R\$ 10,00	
	05 pacotes/ano de transparência impressora Jato de Tinta (média de uso 20 fls /mês)	R\$ 293,00	
	01 armário de aço mod. PA90 chapa 24	R\$ 326,00	
	Total: R\$ 629,00		

	<p>Materiais a serem adquiridos a longo prazo:</p> <p>01 Armário de aço mod.PA120 chapa22 R\$ 486,00</p> <p>01 Televiso r21' LG com controle remoto R\$ 700,00</p> <p>01 Video Cassete Philco 5 cabeças R\$ 549,00</p> <p>01 Radio Gravador com CD Player Philips R\$ 319,00</p> <p>01 Retroprojeter 2020 BBJ (02 lâmpadas) marca TES R\$ 579,00</p> <p>01 DataShow Canon LV5200 (1.200 lumens) R\$ 7.400,00</p> <p>Total: R\$ 10.033,00</p> <p>Coffe-Break para servir no intervalo dos Treinamentos:</p> <p>Total: R\$ 100,00</p>
--	---

Produtos Esperados		
1. Aprimoramento das ações de RH que auxiliem os funcionários no cumprimento de suas atividades	Aprovado	
2.		
3.	Concluído	
4.		

TERMO DE REFERÊNCIA – PESQUISA SALARIAL

Unidade:																		
Hospital de Clínicas da UNICAMP																		
Objetivo da “Visão de Futuro”																		
Estratégia da “Visão de Futuro do HC”:																		
“Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”																		
Estratégia da Unidade:																		
Aprimorar o modelo de Gestão de Recursos Humanos.																		
Título da Ação:																		
Pesquisa salarial no mercado de trabalho.																		
Objetivo da Ação:																		
Assegurar condições de manutenção do profissional no quadro de pessoal, através de gestões junto à órgãos competentes que garantam uma política salarial condizente com o mercado de trabalho de cada categoria em parceria com a CGU e DGRH.																		
Código da Ação: HC 7.7						Data de Início:			Data de Término:									
Item	Etapas de Execução					Cronograma: Semanas ()						Meses (X)						
01	Realizar pesquisa salarial junto ao mercado de trabalho																	
02	Analisar a faixa salarial dos profissionais atuantes neste Hospital em comparação com a faixa salarial do mercado de trabalho																	
03	Identificar os desníveis salariais																	
04	Negociar com a DGRH, uma política salarial para os desníveis identificados																	

Responsável Direto: Márcia	Recursos Necessários		
Participantes:	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
Gerentes de áreas	Pessoal		
Recursos Humanos e DGRH	Custeio		
Superintendência	Capital		
	Obs.: Anexar memória de cálculo dos valores acima.		
Produtos Esperados	Aprovado		
1. Salários condizentes com o mercado de trabalho	Concluído		

TERMO DE REFERÊNCIA – AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Unidade:												
Hospital de Clínicas da UNICAMP												
Objetivo da “Visão de Futuro”												
Estratégia da “Visão de Futuro do HC												
“Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”												
Estratégia da Unidade:												
Aprimorar o modelo de Gestão de Recursos Humanos.												
Título da Ação:												
Avaliação de desempenho.												
Objetivo da Ação:												
Avaliar o desempenho dos profissionais da Instituição, através da implantação de uma sistemática de Avaliação de Desempenho, independente das questões salariais e de carreira, proporcionando “feedback” constante que promova melhoria contínua de desempenho.												
Código da Ação: HC 7.8						Data de Início:			Data de Término:			
Item	Etapas de Execução	Cronograma: Semanas ()						Meses (X)				
01	Elaborar um modelo de avaliação de desempenho											
02	Desenvolver/treinar os gerentes de áreas para essa nova sistemática											
03	Implantar o programa de avaliação de desempenho											
04	Mediante os resultados dessas avaliações, identificar os “problemas” e tomar as providências necessárias para melhoria de desempenho destes servidores.											

Responsável Loide/Márcia	Direto:	Recursos		
		Necessários		
Participantes:	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM	
Gerentes de áreas	Pessoal			
Recursos Humanos	Custeio			
Superintendência	Capital			
	Obs.: Anexar memória de cálculo dos valores acima.			
Produtos Esperados		Aprovado		
1. Servidores comprometidos com o desempenho da área e o seu próprio.		Concluído		

TERMO DE REFERÊNCIA – Pesquisa de Clima Organizacional

Unidade:												
Hospital de Clínicas da Unicamp												
Objetivo da “Visão de Futuro”												
Estratégia da “Visão de Futuro do HC”:												
Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierárquica e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.												
Estratégia da Unidade:												
Aprimorar o modelo de gestão de Recursos Humanos.												
Título da Ação:												
Pesquisa de Clima Organizacional												
Objetivo da Ação:												
Implantar e manter atualizada pesquisa de Clima Organizacional, que proporcione ações de RH.												
Código da Ação: HC 7.11				Data de Início: a				Data de Término:				
				Agosto/2003				Novembro/2003				
Item	Etapa de Execução			Cronograma: Semanas ()						Meses ()		
01	Pre-teste do instrumento			02 semanas								
02	Definição estatística			01 semana								
03	Aplicação do Instrumento			30 dias								
04	Tabulação dos dados			15 dias								
05	Análise dos dados			01 semana								
06	Conclusão			01 semana								

Responsável Direto: Loide	Recursos Necessários -Cota específica p/ xerox ou 01 cartucho de tinta preta p/ impressora; papel sulfite(500 folhas);01 computador(já existe)		
Participantes:	DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)	ORIGEM
Gerentes de áreas	Pessoal		
Recursos Humanos e DGRH	Custeio		
Superintendência	Capital		
	Obs.: Anexar memória de cálculo dos valores acima.		
Produtos Esperados			
1. melhoria no ambiente de trabalho	Aprovado		
2.ações de RH que proporcionem aos funcionários o cumprimento satisfatório de suas atividades			
3.maior produtividade	Concluído		
4.melhor atendimento aos pacientes			

TERMO DE REFERÊNCIA - AÇÃO CÍVEL

Unidade:													
Hospital de Clínicas da UNICAMP													
Objetivo da “Visão de Futuro”													
Estratégia da “Visão de Futuro do HC”:													
“Ser um Hospital Universitário parceiro da Faculdade de Ciências Médicas, atuante na formulação e implementação de políticas de saúde, inserido em uma cadeia hierarquizada e regionalizada do Sistema Único de Saúde, auto-sustentável, humanizado, mantendo-se atualizado tecnologicamente, e inserido em um modelo de gestão participativa.”													
Estratégia da Unidade:													
Aprimorar o modelo de gestão de Recursos Humanos.													
Título da Ação:													
Ação Cível do Ministério Público.													
Objetivo da Ação:													
Coordenar e acompanhar a implementação das atividades da Ação Cível do Ministério Público em parceria com a PRDU e DGRH.													
Código da Ação: HC 7.12						Data de Início:			Data de Término:				
						Janeiro/2004			Dezembro/2004				
Item	Etapa de Execução					Cronograma: Semanas ()						Meses (X)	
01	Item 04 – EPI’s (R\$ 480.000,00)												
02	Item 10 – Instalações sanitárias separadas por sexo e adequação para deficientes (R\$ 220.000,00)												
03	Item 14 – Correções de pisos (R\$ 5.000,00)												

04	Item 23 – Reforma e reconstrução de teto (323.000,00)													
05	Item 25 – Portas de emergência (R\$ 62.400,00)													
06	Item 28 – Inspeção e manutenção de máquinas e equipamentos (R\$ 426.344,00)													
07	Item 35 – Ventilação adequada para ambulatorios (137.000,00)													
08	Item 40 – Cadeiras e apoios de pé (R\$ 290.000,00)													
09	Item 45 – Adequar mobiliários ergonomicamente (R\$ 38.000,00)													
10	Item 53 – Iluminação adequada (R\$ 27.000,00)													
11	Item 58 – Instalações de lava-olhos junto às capelas (R\$ 32.400,00)													

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Responsável Claudia/Magali	Direto:	Recursos Necessários												
Participantes:		DESCRIÇÃO	TOTAL (R\$)				ORIGEM							
Recursos Humanos		Pessoal												
Gerentes de áreas envolvidas com a ação cível		Custeio (previsão)	R\$ 2.041.144,00											
Superintendência		Capital												
PRDU/DGRH-DSSO		Obs.: Anexar memória de cálculo dos valores acima.												

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Produtos Esperados	Aprovado													
1. Condições adequadas de trabalho de acordo com o Ministério Público.	Concluído													